



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Marmaris Turizm Meslek Yüksekokulu
Tekniker Görev Tanımı

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	15.01.2020-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	01.04.2021-1
Toplam Sayfa	Bir(1)

Kadro Unvanı: Tekniker	Görev Unvanı : Tekniker
Görevli Personelin Adı Soyadı: Necati YILMAZ	
Bağlı Bulunduğu Unvan: Yüksekokul Sekreteri	Vekalet : ----
Görev ve Sorumluluklar	
1	Yetkililerin ve sorumluların direktifi ve gözetimi altında meslekleriyle ilgili teknik görevleri yapmak
2	Meslekleriyle ilgili olarak atölye, laboratuvar ve arazi ilgili görevleri istenilen nitelikte yapmak
3	Etüt, araştırma, ölçme, hesaplama, projelendirme, uygulama, kontrol ve konusuyla ilgili diğer görevleri yapmak
4	Amirlerince verilen diğer benzeri görevleri yapmak
İŞİN ÇIKTISI	İlgili mevzuat çerçevesinde mesleği ile ilgili teknik, atölye, laboratuvar ve arazi görevleri ile etüt, uygulama ve kontrol işlemleri
İŞİN GEREKLERİ	* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak * Görevin gerektirdiği mevzuat bilgisine sahip olmak * Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak * Görevin sevk ve idare gereklerini bilmek * Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
BİLGİ KAYNAKLARI	* YÖK Mevzuatı * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu * 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu * 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu * 4735 Sayılı Sözleşmeler Kanunu * Yapım İşleri Genel Şartnamesi * 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLANAN BİRİMLER / KURUMLAR	Yapı İşleri Daire Başkanlığı

Bu dokümanda açıklanan görev tanımlarımı okudum. Görevlerimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

Tarih :

Adı ve Soyadı : Necati YILMAZ

İmza :

HAZIRLAYAN

Şehnaz GÜVEN
Yüksekokul Sekreteri

ONAYLAYAN

Doç.Dr. Ekrem AYAN
Yüksekokul Müdürü